

PIAO 2026-2028
SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
Sottosezione di programmazione 3.3
Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028
Aggiornamento

STRATEGIE DI COPERTURA DEL FABBISOGNO 2026-2028

Con Provvedimento del Presidente n. 14 del 19/02/2025, è stato approvato in via definitiva il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 contenente la sottosezione 3.3 *“Piano triennale dei Fabbisogni di personale”*, successivamente aggiornato con PP n. 36 del 24/04/2026.

Occorre ora procedere ad un ulteriore aggiornamento della suddetta pianificazione, al fine di riscontrare tempestivamente le esigenze manifestate dai dirigenti dei Servizi dell’Ente.

Tenuto conto della dotazione organica e delle cessazioni previste nel corrente quadrimestre, al fine di assicurare la rispondenza delle risorse umane rispetto alle funzioni istituzionali assegnate, occorre intervenire tempestivamente adeguando le previsioni assunzionali.

Rispetto infatti a quanto previsto dal vigente Piano e considerando gli obiettivi assegnati alle strutture dell’Ente e le scadenze già programmate:

- **per quanto riguarda le strutture tecniche**, nell’ambito dell’assistenza stradale, si rende necessario procedere alla sostituzione di una figura di istruttore operativo di coordinamento, che si aggiunge all’assunzione già programmata di operatore esperto;
- **considerando le cessazioni di personale con competenze giuridico-amministrative**, al fine di garantire il corretto funzionamento delle strutture deputate alla gestione di gare e appalti, occorre prevedere, nell’anno 2027, il reclutamento di n.2 risorse (un istruttore giuridico-amministrativo e un funzionario giuridico-amministrativo).

Le variazioni qui approvate, essendo conseguenti a cessazioni di personale di pari livello retributivo, rientrano negli stanziamenti già previsti a bilancio, rimanendo invariata la quantificazione di spesa complessiva di personale.

Eventuali esigenze organizzative future saranno oggetto di successive valutazioni, alla luce del contesto di riferimento e dell’evoluzione del fabbisogno.

CAPACITÀ ASSUNZIONALI: INDIVIDUAZIONE SPAZI FINANZIARI

Si espone, di seguito, il calcolo degli spazi finanziari con riferimento ai dati del rendiconto 2025, il cui schema risulta approvato con Provvedimento del Presidente n. 30 del 09/04/2026.

Spesa massima di personale in base al valore soglia (¹)

Entrate correnti rendiconto 2023	42.076.939,63
Entrate correnti rendiconto 2024	45.071.537,63
Entrate correnti rendiconto 2025	43.508.189,75
media E correnti 2023-2025	43.552.222,34
FCDE assestato 2025	-616.874,67
media E correnti al netto FCDE	42.935.347,67

valore soglia 19,10%

Spesa di personale massima in base al valore soglia	8.200.651,40
--	---------------------

(media E correnti al netto FCDE x 19,10%)

Spesa di personale consuntivo 2025	6.736.945,40
Rapporto Spesa di personale / media Entrate al netto FCDE	15,69%

La Provincia di Piacenza si colloca al di sotto del valore soglia del 19,1%,

Analogo conteggio per la verifica del rispetto della sostenibilità finanziaria di cui all'art.33, c.1, 1-bis, 2 del DL n.34/2019, viene effettuato determinando il **valore soglia prospettico** con riferimento alle entrate correnti degli anni 2026-2027-2028, che risulta in linea con quanto calcolato a rendiconto 2025. Dal confronto con la spesa di personale prevista nel Bilancio 2026-2028 è possibile individuare il marginale disponibile per nuove assunzioni.

	Assestato 2026	Assestato 2027	Assestato 2028
Media E correnti triennio al netto FCDE	45.289.318,71	45.857.915,69	47.055.717,36
Spesa di personale MASSIMA in base a valore soglia (media E correnti al netto FCDE x 19,10%)	8.650.259,87	8.758.861,90	8.987.642,02
Totale spesa personale A BILANCIO comprensiva di risorse piano occupazionale	7.902.183,36	8.028.935,00	8.208.081,00
incidenza spesa personale A BILANCIO su media E correnti al netto FCDE	17,45%	17,51%	17,44%
MARGINE rispetto a spesa massima	748.076,51	729.926,90	779.561,02

¹ Al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'Irap. Non rilevano, per la verifica del rispetto del valore soglia (nella spesa e nelle entrate) le somme per incentivi funzioni tecniche D.Lgs. 50/2016 (Deliberazione Corte dei Conti Liguria n.1/2022) Tra la spesa, non rilevano altresì le somme per arretrati contrattuali 2019-2021 (Art.3, c.4-ter, D.L.36/2022, conv. dalla L.79/2022)

PREVISIONE ASSUNZIONI 2026-2028

Sulla base di quanto sopra esposto, la **previsione di assunzioni di personale a tempo indeterminato** per il triennio 2026-2028 risulta così aggiornata:

Area	Profilo/competenze	2026	Stato attuazione procedura al 15/9/2026	Aggiorn. 2027	2028
Operatori esperti	Operatore/trice esperto/a in servizi interni ed esterni – Ambito Edilizia e infrastrutture viabilistiche	1	Da avviare		
Istruttori	Istruttore/Istruttrice economico finanziario	1	Conclusa		
	<u>Istruttore/trice operativo/a - assistente stradale</u>			+1	
	<u>Istruttore/trice giuridico-amministrativo</u>			+1	
Funzionari ed E.Q.	Esperto/a di progettazione e gestione progetti/servizi tecnici	1	Conclusa		
	<u>Esperto/a giuridico-amministrativo</u>			+1	
Dirigente	Dirigente settore amministrativo (*)	1	Conclusa		

(*) reclutamento ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Si precisa che le figure sopra individuate sono state ricondotte, ai profili professionali di cui al nuovo sistema basato sulle competenze adottato con D.D. n. 1263 del 30/09/2024 come aggiornato con la D.D. 892 del 02/07/2025.

Si sottolinea altresì che la quantificazione complessiva di spesa di personale rimane invariata, trattandosi di un aggiornamento del piano dei fabbisogni correlato a cessazioni di figure di analogo livello retributivo.

n.1 istruttore tecnico	cessato in data 31/8/26	prevista assunzione nel 2027
n. 1 istruttore giuridico-amministrativo	cessazione prevista entro 31/12/26	prevista assunzione nel 2027
n. 1 esperto giuridico-amministrativo	cessazione prevista entro 31/12/26	prevista assunzione nel 2027

Modalità di reclutamento

Dal 1° gennaio 2026 cambia in modo significativo il sistema di reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni, comprese le Province e gli enti locali con oltre 50 dipendenti di ruolo.

Le modifiche all'articolo 30 del d.lgs. 165/2001, introdotte dal decreto-legge n. 25/2025, rendono infatti obbligatorio il ricorso alla mobilità volontaria per una quota minima delle assunzioni programmabili.

La nuova disciplina stabilisce che almeno il 15% delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario debba essere destinato alle procedure di mobilità volontaria, a condizione che il piano del fabbisogno preveda l'assunzione di almeno dieci unità. Solo le posizioni non coperte all'esito di tali procedure potranno essere successivamente destinate ai concorsi pubblici. Tuttavia, tenuto conto delle previsioni di cui al presente piano, la norma non trova, allo stato, applicazione, restando, il ricorso a procedure di mobilità, una facoltà attivabile da parte dell'Ente, laddove si ritenga opportuno acquisire personale con comprovata esperienza.

Rispetto alle modalità di copertura dei posti individuati nel presente Piano, quindi, tenuto conto di quanto sopra e al netto di evoluzioni normative in materia, la Provincia procederà ad effettuare le assunzioni mediante utilizzo di graduatorie proprie o di altri Enti – secondo la disciplina interna recentemente approvata - nonché mediante utilizzo degli elenchi di idonei di cui al D.Lgs. 80/2021, formati ed aggiornati annualmente così come previsto dal PP 128 del 4/11/2022 ad oggetto “Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali. Attivazione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di cui all'art. 3 bis d.l.80/2021”.

RISPETTO DEL VALORE SOGLIA E VERIFICA DELLA COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

La spesa di personale dell'Ente per il triennio 2026-2028, riferita ai **dipendenti in servizio alla data del presente aggiornamento e alle assunzioni previste**, è riportata nella tabella che segue.

Le risorse finanziarie previste per nuove assunzioni negli anni 2026-2027-2028, sommate alla spesa per il personale in servizio, tengono conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi e, considerando la spesa definita dall'art.2 del citato D.M. 11/01/2022 ⁽²⁾, rientrano nelle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

Aggregati contabili	2026	2027	2028
1.01.01 retribuzioni	6.609.758,92	6.513.225,00	6.513.225,00
1.01.02 oneri	1.850.579,11	1.806.900,00	1.806.900,00
tot.macr.01	8.460.338,03	8.320.125,00	8.320.125,00
1.02.01 irap	524.697,07	522.650,00	522.650,00
1.09.01 trasferimenti	49.000,00	10.000,00	5.000,00
1.10.01 F.do rinnovi	190.000,00	320.000,00	460.000,00
1.10.01 F.do piano occup.		65.000,00	65.000,00
totale complessivo	9.224.035,10	9.237.775,00	9.372.775,00
3.05.02 E trasfer segret.conv.	- 61.500,00	- 103.500,00	- 47.600,00
totale al netto rimborso segr.convenzionata	9.162.535,10	9.134.275,00	9.325.175,00
SOLO SPESA RILEVANTE AI FINI DELLA VERIFICA SOSTENIBILITA' (2)	2026	2027	2028
1.01.01 retribuzioni - AL NETTO DI INCENTIVI FZ.TEC (a)	6.024.593,36	6.058.425,00	6.058.425,00
1.01.02 oneri - AL NETTO DI INCENTIVI FZ.TEC	1.707.800,00	1.695.900,00	1.695.900,00
1.09.01 trasferimenti (b)	49.000,00	10.000,00	5.000,00
1.10.01 F.do rinnovi e piano occup. – AL NETTO DI IRAP	178.600,00	361.900,00	493.500,00
3.05.02 E trasfer segret.conv. – AL NETTO DI IRAP	- 57.810,00	- 97.290,00	44.744,00
TOTALE	7.902.183,36	8.028.935,00	8.208.081,00
Spesa di personale MASSIMA in base a valore soglia (media E correnti al netto FCDE x 19,10%)	8.650.259,87	8.758.861,90	8.987.642,02
MARGINE rispetto a spesa massima	748.076,51	729.926,90	779.561,02

(a) al netto dei capitoli per incentivi funzioni tecniche

(b) segreteria convenzionata e disponibilità per comandi in

² Al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'Irap; non rilevano, nella spesa e nell'entrata, le somme per incentivi funzioni tecniche D.Lgs. 50/2016 (Delib.CdC Liguria n.1/2022); con riguardo alle convenzioni di Segreteria generale, in base all'art.3, c.2, DM Interno 21/10/2020, “ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico”.

Rispetto degli ulteriori limiti di spesa**Limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006**

Il presente limite, calcolato con le modalità definite dalla normativa del 2006 sulla spesa di personale, risulta rispettato con un margine del 10,73%. La maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato, derivante dall'attuazione della nuova disciplina introdotta dall'art. 33 del D.L. n. 34/2019, non rileva ai fini del rispetto di tale limite di spesa (art.7 D.M. 11/01/2022).

Il recente Decreto legge 7/8/2026 n. 144, all'art.2, comma 1 ⁽³⁾, ha eliminato il suddetto limite per le amministrazioni soggette al regime della sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Importo limite (media spesa 2011-2013, decurtata dai trasferiti) (*)	7.463.794,43
Spesa 2026 DA BILANCIO DI PREVISIONE (Macro 01 + 09.01 + Irap) al netto di incentivi	8.255.293,36
oneri riespansione part-time e rientri aspettative	85.000,00
detrarre rimborsi personale su funzioni non fondamentali	- 280.000,00
detrarre costo personale categorie protette	- 250.000,00
detrarre oneri rinnovi contrattuali 16-18 (3,48%)	- 168.494,77
detrarre oneri rinnovi contrattuali 19-21 (4,38%)	- 212.071,00
detrarre oneri rinnovi contrattuali 22-24 (ivc 4,53%)	- 219.333,71
detrarre oneri rinnovi contr. cong 22-24 (2,92%) + ivc 25-27 (2,47%)	- 189.798,71
decurtazione maggiore spesa per assunzioni a t.indet. DL 34/19 rispetto a 2019 (art.7 DM 11/01/22)	- 357.543,94
Spesa 2026 assoggettata al limite	6.663.051,23
margine	800.743,20
	-10,73%

(*) importo rideterminato a seguito del trasferimento delle funzioni provinciali per effetto della L.R. n. 13/2015

Spazi finanziari per assunzioni con rapporto di lavoro flessibile (Art.9, c.28 D.L. 78/2010)

Spesa per assunzioni flessibili 2009 = limite di spesa	301.088,00
Risorse già utilizzate per rapporti in essere anno 2026	104.573,56
Disponibilità residua	196.514,44

-34,7%

³ art.2, c.1 DL 144/2026: "Alle amministrazioni soggette ai vincoli di cui all'articolo 33, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, non si applicano i commi 557, 557-quater e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296."